

Presentación

Amados Sacerdotes párrocos, colaboradores incansables en la tarea a ustedes encomendada, de iniciar, continuar y conducir hacia la madurez de la fe, de la esperanza y de la caridad, a las comunidades instituidas por la Iglesia como parroquias, donde se hace presente y visible la Iglesia particular y universal.

Pueblo de Dios, donde se construye su reino de amor, de justicia, de verdad, de gracias, de santidad, y se hace en él y con él la historia de la salvación de todos y de cada uno de sus miembros.

Lugar donde se edifica la Iglesia educando la fe de la comunidad; evangelizado personas, ambientes e instituciones; celebrando los misterios de la salvación; santificando por la caridad y compartiendo solidariamente con los que menos tienen, los bienes materiales y espirituales.

Esta obra de Dios y de la misma comunidad, se convierte con el paso del tiempo, en un testimonio que no puede diluirse en el olvido y en un pasado sin vestigio, sino que se requiere avivarse mediante una recopilación cuidadosa de todo aquello que constituye la vida y la acción pastoral de la comunidad, gracias a la cual, será posible darle continuidad y desarrollo a la vida cristiana de la Parroquia.

Los invito a hacer el mayor de los esfuerzos por recuperar y mejorar esto que es patrimonio de la parroquia, de la diócesis y de la Iglesia entera, siguiendo el esquema propuesto en este folleto.

Que Dios bendiga su ministerio y su vida sacerdotal.

+ José Isidro Guerrero Macías
III Obispo de Mexicali

Introducción

El Obispo es:

- El Obispo es Testigo de Cristo, Maestro; Pastor y Pontífice.
- Gobierna la Iglesia particular con potestad legislativa, ejecutiva y judicial.
- Se sirve de organismos de sacerdotes, religiosos (as) y laicos que hacen presente su acción pastoral en las diversas comunidades y ambientes.

El Párroco es:

- - Pastor propio de la parroquia,

- - representante jurídico de ella, administrador de sus bienes;
- - cooperador del Obispo;
- - coordinador del trabajo de los vicarios cooperadores y laicos.
- - Es Padre, Pastor, Apóstol y liturgo de la comunidad.
- - El consejo pastoral parroquial (CPP) es un organismo de consulta, presidido por el párroco para estudiar y valorar lo que se refiere a los trabajos pastorales y sugerir soluciones.

Territorio Parroquial

- - Mapa del territorio parroquial
- - Señalamiento de sus capillas.
- - Señalamiento de la sectorización, si esa es su organización.
- - Ubicación dentro del decanato, etc.

PARROQUIA

1. DATOS HISTORICOS

1.1 Centro de culto.

- - Cómo se dió la presencia del Sacerdote
- - Cómo se adquirió el terreno
- - Cómo se organizó la construcción del templo

1.2 Proceso de integración de la comunidad.

- - Primeras acciones pastorales
- - Organización de la comunidad en el apostolado
- - Grupos y programas de trabajo pastoral

1.3 Inicio y desarrollo de la construcción del templo.

- - Proyectos del templo y el desarrollo de su construcción
- - Personas que intervinieron en la construcción.
- - Situación legal del terreno y del mismo templo

1.4 Acciones pastorales registradas y determinantes

- - Acciones pastorales que fueron el punto de partida
- - Programas pastorales organizados
- - Plan pastoral parroquial

1.5 Párrocos y Vicarios que han trabajado en la comunidad.

- - Párrocos y Vicarios que han estado en la parroquia.
- - Períodos que les ha tocado trabajar en la parroquia.
- - Obras que permanecen a través del tiempo.

1.6 Organización pastoral que se ha dado en la comunidad.

- - Estructura parroquial
- - Organigrama de trabajo
- - Líneas abiertas de pastoral y que están en proceso

2. PROGRAMA DE CELEBRACION DE SACRAMENTOS

2.1 BAUTISMO

- - Fecha de inicio, número de libros y de bautismos.
- - Preparación, celebración y acompañamiento.
- - Horario de preparación y celebración

2.2 CONFIRMACION

- - Fecha de inicio, número de libros y de confirmaciones.
- - Preparación, celebración y acompañamiento.
- - Días y hora de preparación y celebración.

2.3 CONFESIONES

- - Estado físico del lugar de las confesiones o confesionarios
- - Catequesis sobre el Sacramento de la reconciliación.
- - Horarios fijos de confesiones.

2.4 EUCARISTIA

- - Horario semanal y dominical de Misas
- - Asistencia promedio semanal y dominical.
- - Participación de fieles y del equipo de liturgia.

2.5 MATRIMONIOS

- - Horario de presentaciones matrimoniales.
- - Días y horas de pláticas pre-matrimoniales.
- - Fecha de inicio, número de libros y matrimonios.

2.6 UNCIÓN DE ENFERMOS

- - Día y hora de la Misa para los enfermos
- - Cómo se atiende a los enfermos en sus hogares.
- - Cómo se les atiende para su confesión, y Misa dominical

2.7 FUNERALES

- - Fecha de inicio, número y libros de funerales.
- - Horarios para atender responsos y Misas de funeral.
- - Intensiones de Misas durante la semana por los difuntos.

2.8 SOLEMNIDADES

- - Preparación de aniversarios, quince años y graduaciones
- - Días y horas para su celebración.

3. PLAN PASTORAL PARROQUIAL

3.1 OBJETIVO PARROQUIAL

3.2 METAS:

Señalar el contenido evangelizador y catequístico que se le ha dado a la pastoral profética, litúrgica, social, familia, jóvenes, pastoral diversificada, sacramentos y a la administración.

3.3 LINEAS DE ACCION

1. Fundamento evangelizador y catequístico de la pastoral profética
2. Acciones apostólicas de la pastoral profética
3. Programas de las acciones de la pastoral profética
4. Agentes que trabajan en la pastoral profética
5. Fundamento evangelizador y catequístico de la pastoral litúrgica.
6. Acciones apostólicas de la pastoral litúrgica.
7. Programas de las acciones de la pastoral litúrgica.
8. Agentes que trabajan en la pastoral litúrgica
9. Fundamento evangelizador y catequístico de la pastoral social.
10. Acciones apostólicas de la pastoral social.
11. Programas de las acciones de la pastoral social.
12. Agentes que trabajan en la pastoral social.
13. Fundamento evangelizador y catequístico de la past. familiar.
14. Acciones apostólicas de la pastoral familiar
15. Programas de las acciones de la pastoral familiar
16. Agentes que trabajan en la pastoral familiar
17. Fundamento evangelizador y catequístico de la pastoral juvenil
18. Acciones apostólicas de la pastoral juvenil
19. Programas de las acciones de la pastoral juvenil.
20. Agentes que trabajan en la pastoral juvenil.
21. Fundamento evangelizador y catequístico de la pastoral vocacional
22. Acciones apostólicas de la pastoral vocacional
23. Programas de las acciones de la pastoral vocacional
24. Agentes que trabajan en la pastoral vocacional
25. Fundamento evangelizador y catequístico de la pastoral diversificada

26. Acciones apostólicas de la pastoral diversificada.
27. Programas de las acciones de la pastoral diversificada.
28. Agentes que trabajan en la pastoral diversificada
29. Fundamento evangelizador y catequístico de la pastoral pre-sacramental
30. Preparación, celebración y acompañamiento de los sacr. de inic.
31. Preparación, celebración y acompañamiento para el sacramento del matrimonio
32. Agentes que trabajan en la pastoral pre-sacramental.
33. Asambleas parroquiales
34. Fechas de asambleas
35. Temas tratados en las asambleas
36. Programas pastorales surgidos de las asambleas.
37. Administración parroquial
38. Oficina parroquial
39. Personal de trabajo
40. Construcción de templos y anexos.

4. GRUPOS

4.1 CONSEJO PARROQUIAL

- - Fecha de inicio y cuántas veces se ha renovado.
- - Áreas de pastoral y grupos representados.
- - Fecha de reuniones, formación y coordinación pastoral

4.2 TAREAS FUNDAMENTALES

- - Agentes en la Evangelización fundamental
- - Agentes bíblicos
- - Catequistas (niños, jóvenes y adultos).
- - Equipo de liturgia Ministros, Acólitos, Cantores
- - Agentes de Cáritas o acción social
- - Catequesis pre-sacramental
- - Sacramentos de iniciación
- - Pre-matrimoniales
- - Quinceañeras

4.3 FAMILIA

- - Grupo de matrimonios

4.4 ADOLESCENTES Y JOVENES

- - Grupo de adolescentes y jóvenes

4.5 GRUPOS DE ORACION EUCARISTICA Y MARIANA

4.6 PRESENCIA DE MOVIMIENTOS (Cursillos, MFC. etc).

- - De jóvenes
- - De matrimonios
- - De adultos

5. ADMINISTRACION PARROQUIAL

5.1 OFICINA

- - Informe sobre libros parroquiales y archivo
- - Organización de atención parroquial
- - Documentación con ocasión de los sacramentos

5.2 ECONOMIA

- - Libros de economía y archivo
- - Colectas, ofrendas, donativos y actividades.
- - Gastos: Oficina, mantenimiento y construcción

5.3 EMPLEADOS

- - Sacerdotes
- - Religiosas
- - Sacristán
- - Ama de llaves
- - Secretarias
- - Contador
- - Conserjes

¿Todos están asegurados? ¿quiénes? ¿desde cuándo?

5.4 INVENTARIO

- - Censo parroquial
- - Edificio: Templo, aulas, oficinas y casa parroquial.
- - Enseres de aulas, de oficinas y de la casa habitación
- - Enseres del templo: Imágenes, mobiliario, vitrales, objetos para el culto, electricidad, refrigeración, sonido, muebles en la sacristía, varios.

5.5 DIRECTORIO DE AGENTES

- - Agentes de pastoral (nombre, dirección, teléfonos y oficio
- - Trabajadores (electricistas, plomeros, constructores, lugares de compras etc.).